



НАЧАЛНО УЧИЛИЩЕ „ХРИСТО БОТЕВ“ ГРАД ТРОЯН
ул. „Мизия“ ; тел.: 0670 627 13 ; www.nu-hristobotev.com ;
e-mail: nu_hr.botev@abv.bg

Утвърдил:
Марияна Митова
Директор

ПРОГРАМА

за превенция на ранното напускане на училище

Програмата за превенция на ранното напускане на училище е приета на заседание на Педагогическия съвет
Протокол № 8/13.09.2022 г.

Настоящата програма конкретизира заложените политики, мерки и дейности в Стратегията за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система в област Ловеч съобразно спецификата и конкретните условия в НУ „Христо Ботев“ град Троян.

Програмата за превенция на ранното напускане на училище е част от училищната политика във връзка с прилагане на Механизма за съвместна работа на институциите по обхващане и включване в образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст, приет с ПМС № 100/08.06.2018 г., както и в други национални, областни, общински и училищни политики с такава насоченост.

I. ИДЕНТИФИКАЦИЯ НА ПРОБЛЕМА

1. Анализ на състоянието

Отпадането от училище и/или преждевременното напускане на образователната система е институционален, социален, а също и педагогически проблем, чието преодоляване е обект на целенасочена училищна политика.

През учебната 2021/22 година в НУ „Христо Ботев“ град Троян в дневна форма са обучавани 160 деца и ученици.

В училището няма ученици, които попадат в дефинираните по-долу групи:

- **преждевременно напуснали училище** (съгласно Препоръка на Съвета на Европейския съюз от 28 юни 2011 г.) – лица между 18 и 24 години, които напускат системата на образование и обучение след завършване на основно или по-ниско образование и които не участват в никаква форма на образование или обучение;
- **отпаднали от училище** – ученици до 18-годишна възраст, отписани от училище преди завършване на последния гимназиален клас, ако същите не са записани в друго училище.

За периода на преходната учебна година учениците са допуснали отсъствия, както следва:

Учебна Година	Общ брой отсъствия по уважителни причини	Общ брой отсъствия по неуважителни причини
2021/2022	9174	0

1. Извинените отсъствия са направени по следните причини:
 - здравословни, за които са представени съответните медицински документи - най-голям дял
 - семейни, удостоверени със заявление от родител/настойник;
 - за участие в извънкласни и извънучилищни дейности съгласно годишния план на училището и получени покани за включване в такива мероприятия.

В НУ „Христо Ботев“ няма регистриран проблем с отсъствия по неуважителни причини.

2. Предприети мерки от училището по превенция и ограничаване на отпадането:

В изпълнение на училищната програма от страна на училището са предприети мерки, както следва:

- ✓ **Административни мерки и работа с институциите за превенция на отпадането:**
 - Огласяване на движението на учениците, проследяване на преместването, писма от/до приемачите училища и общини по местата на преместване на учениците.
 - Подаване на информация за ученици, допуснали повече от 5 отсъствия по неуважителни причини
 - Контрол на редовността на воденето и отчитането на отсъствията на учениците от учители и класни ръководители, коректно огласяване на отсъствията на учениците в училищната документация
- ✓ **Възпитателни мерки за превенция на отпадането.**
 - ✓ **Работа е учениците при възникнала необходимост**
 - Изготвяне на индивидуална оценка на учениците в риск от отпадане и своевременно вписване в училищния регистър на застрашените от отпадане ученици.
 - Предприемане на индивидуални мерки и дейности за превенция на ученици в риск на ниво училище.
 - Създаване на подкрепяща среда – организиране на ученически пространства, забавни музикални междучасия, гледане и обсъждане на филми с учебно-възпитателна цел, провеждане на занятия по подхода „връстници обучават връстници“ и др.
 - Дейности и изяви за превенция на отпадане и работа с деца в риск съгласно плановете на класните ръководители.
 - Индивидуална и допълнителна работа с учениците с отсъствия – консултации, беседи, възлагане на персонални задачи, стимулиране на положителни постъпки и изяви.

- Включване на учениците в риск от отпадане в извънкласни и извънучилищни дейности – участие в училищни празници, организиране на спортни празници и състезания, екскурзии, съвместни инициативи с институции.
 - Установяване на диалог училище – институции, имащи отношение към проблема и провеждане на съвместни инициативи с МКБШМН, инспектори от ДПС-МВР.
 - ✓ Работа с родителите **при възникнала необходимост**
 - Запознаване на родителите с нормативните актове и училищни документи (Правилник дейност училище, мерки и др.), засягащи техните задължения и отговорности, както и дейности по превенция на ранното напускане на училище.
 - Прилагане на нови подходи в работата с родителите – алтернативни родителски срещи, активно включване в общи дейности, родителите-партньори на училището.
 - Индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.
 - ✓ Работа с педагогически специалисти и непедагогически персонал
 - Изготвени училищни документи, насочени към подобряване на организационно-административната култура на длъжностните лица - *организиране дейността на класните ръководители в часовете за консултиране на родители и ученици и водене на училищната документация, правила за водене на дневник на група ПГ, група ЦОУД и паралелка 1-4 клас, образци на писма до родители и институции, Механизъм за контрол на редовното и точното отразяване на отсъствията на учениците в училищната документация.*
- В резултат на изпълнението на програмата през учебната 2021-2022 година може да се направят следните изводи:
- ✓ Прилаганите мерки са оказали очакваното възпитателно въздействие и броят на допуснатите отсъствия, както и учениците, носители на отсъствия, не представлява проблем на училището.
 - ✓ Повишила се е организационно-административната култура на учителите и класните ръководители по отношение на регистрирането и отчитането на отсъствията на учениците.

II. ЦЕЛИ НА ПРОГРАМАТА

1. Организиране отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система чрез провеждане на целенасочена и ефективна училищна политика и координирани действия и мерки.
2. Осигуряване на институционална подкрепяща среда спрямо ученици в риск от отпадане чрез създаване на положителни нагласи към образователния процес, изграждане на мотивация за посещение на училище и участие в живота на училищната общност.

III. ОЧАКВАНИ РЕЗУЛТАТИ

1. Нелопускане на ученици, отпаднали от училище или преждевременно напуснали образователната система.
2. Създадени условия и повишена мотивация за посещение на училище.
3. Подобряване на учебните резултати и осигуряване на своевременно и адекватна образователна подкрепа за развитието на учениците, включително на ученици от уязвими групи.

IV. ИНДИКАТОРИ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

1. Намаляване на отсъствието по уважителни и неуважителни причини с 10 % в сравнение с предходната учебна година;
 - брой отсъствия в края на срока/учебната година;
 - брой санкционирани ученици за отсъствия;
 - брой ученици е 5 и повече отсъствия по неуважителни причини;
2. Подобряване на учебните постижения на застрашените ученици.
3. Брой ученици в риск от отпадане, включени в училищни дейности.
4. Брой родители, на които е оказана институционална подкрепа.

V. ФИНАНСИРАНЕ ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПРОГРАМАТА

1. От бюджета на училището.
2. Целеви средства за осигуряване на:
 - учебници на учениците от 1-4 клас и деца от ПП
 - 3. От НП на МОН.
 - 4. Проекти.

VI. МЕРКИ И ПОЛИТИКИ ЗА ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА

Дейности за реализиране на мерките и политиките	Изпълнител/и	Срок
1. ПРЕВЕНЦИЯ И ПОДКРЕПА НА УЧЕНИЦИТЕ. ОСИГУРЯВАНЕ НА ПОЗИТИВНА ОБРАЗОВАТЕЛНА СРЕДА		
1.1. Изготвяне на анализ и оценка на досегашната училищна програма за превенция на отпадането и намаляване на отсъствията от училище.	Директор	До 09.09.22г.
1.2. Приемане на политики и мерки за превенция на отпадането от училище в съответствие с Областната стратегия за ограничаване на отпадането от училище и намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система в област Ямбол	Директор	До 15.09.22г.
1.3. Сформиране на училищни екипи за подкрепа на личностното развитие на ученици в риск съгласно разпоредбите на ЗПУО и Наредбата за приобщаващото образование.	Директор	При необходимост през учебната година
1.4. Прилагане на нови подходи в работата с родителите: - участие в дейността на обществения съвет; - алтернативни родителски срещи; - съвместни дейности – по паралелки; - индивидуална работа с родители на застрашени от отпадане деца.	Класни ръководители	През учебната година
1.5. Включване при необходимост в плана на класните ръководители на дейности за превенция на отпадане и работа с ученици в риск и техните родители.	Класни ръководители	До 15.09.22г.
1.6. Включване на учениците в риск от отпадане в специфични училищни дейности: - за изява на творческия им потенциал – училищни празници, състезания, конкурси и др.; - инициативи, насочени към гражданско, екологично, патриотично възпитание; - свободен достъп до училищната библиотека и спортна база; - за кариерно ориентиране и консултиране; - за превенция на рисковете и здравословни житейски избори.	Ръководители на групи, учители	През учебната година
1.7. Създаване на подкрепяща среда за учениците със специални образователни потребности (СОП) и условия за приобщаващо образование за ученици в риск от отпадане:	Учители от център за подкрепа на	През учебната година

<ul style="list-style-type: none"> - изготвяне на индивидуални учебни програми и планове за подкрепа за личностното развитие на учениците в риск и с ниска мотивация; - консултиране и допълнителна работа; - целенасочена подготовка за НВО - недопускане на прояви на агресия и тормоз. 	личностно развитие	
1.8. Осигуряване на условия за ефективното провеждане на ЦОУД в групите	Класни ръководители, учител в група	През учебната година
2. ИНСТИТУЦИОНАЛНИ ДЕЙНОСТИ		
2.1. Повишаване на уменията на педагогическите специалисти за: <ul style="list-style-type: none"> - работа с ученици с различни обучителни затруднения; - успешно взаимодействие между училището и семейството. 	учители	Съгласно плана за квалификация
2.2. Консултиране на учениците в риск и родителите им относно възможностите за продължаване на обучението във форми, различни от дневна форма на обучение.	Директор	През учебната година
2.3. Ежемесечно подаване на информация в ИСРМ за ученици с 5 и повече неизвинени отсъствия.	Класни ръководители, Директор-лице за работа в ИСРМ	До 15-то число на месеца
2.4. Ежемесечно подаване на информация за отсъствията на учениците чрез информационната система на МОН – модул „Отсъствия“.	Директор	До 5-то число на месеца
2.5. Обхват на учениците, подлежащи на задължително училищно обучение до 16-годишна възраст: <ul style="list-style-type: none"> - отразяване на движението на учениците; - проследяване на преместването, писма от/до приемащите училища и съответните общини. 	Директор	Уч. 22/23 г.
2.6. Контрол по спазване на задълженията на учителите по регистриране на отсъствията на учениците, посещаемостта на учебните часове и извънучебните дейности.	Директор	Ежемесечно

2.7. Контрол по спазване на задълженията на класните ръководители за оформяне и отчитане на отсъствието на учениците.	Директор	Ежемесечно
2.8. Осигуряване на подкрепата на класни ръководители и учители в работата с ученици в риск: - консултации със специалисти и експерти от Д „СТ“, МКБПМН, МВР-ДПС и др.	Директор	През учебната година
2.9. Извършване на своевременно оценка на риска от отпадане и адекватна реакция спрямо ученици, застрашени от отпадане.	Класни ръководители	През учебната година
2.10. Уведомяване на институциите (Община, МКБПМН, Дирекция „Социално подпомагане“) за прилагане на законови дестове по отношение на родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище.	Директор	При необходимост
2.11. Работа с родителите, които не осигуряват присъствието на децата си в училище: - информирание и консултиране на родителите по изпълнение на задълженията за осигуряване присъствието на децата им в училище, отговорности и превенция; - сключване на споразумение между училището и родителите, в което се фиксират ангажиментите на страните по превенция на отпадането.	Класни ръководители	При необходимост