

**Въведение**

В съвременния свят значението на образованието като най-важен фактор за формиране на ново качество на икономиката и обществото се увеличава заедно с нарастване на влиянието на човешкия капитал. Това отрежда нова роля на системата на предучилищното и училищното образование, респективно на училището като институция, която реализира целите на образованието.

Настоящата стратегия проектира развитието на НУ „Христо Ботев“ през следващите 4 години. Тя е изготвена въз основа на опита на ръководството и педагогическата колегия и изразява волята и желанието за реални промени във всички направления на училищната дейност. Оптимизирането и обновяването на технологиите, ресурсите, методите, организацията и реализацията на дейностите се осмисля в съответствие с приоритетите за развитие на образованието в Република България, в съответствие с новия закон за предучилищно и училищно образование и държавните образователни стандарти към него, както и принципите на общото Европейско образователно пространство.

Стратегията е резултат от осъзнатата от училищната общност необходимост за модернизиране на образователния процес и на цялостната училищна дейност. Тя обосновава развитието на училището като модерно съвременно училище – учещо се, променящо се, в съответствие с новите реалности и гарантиращо културно-образователна среда, създаваща условия за обучение, възпитание и социализация на учениците, подкрепа на личностното им развитие, за формиране и приложение на компетентности, регламентирани в националната квалификационна рамка.

Основните принципи, в съответствие с които се разработва стратегията за развитие на училището произтичат от нормативните документи в българското и европейското законодателство и общоприетите училищни ценности, залегнали в Хартата на училищния екип:

* Качествено прилагане на държавната образователна политика на училищно ниво от Ръководството и екипа за осигуряване правото на предучилищно и училищно образование.
* Ориентираност към интереса и към мотивацията на детето и ученика, към възрастовите и социални промени в живота му, към способностите му да прилага усвоените компетентности на практика:
* Учене за знания и компетенции / „да се учим да учим“/
* Учене за практическо изпълнение на различни задачи и за самостоятелно справяне с професионалните задължения / „да се учим да правим“/
* Учене насочено към социални умения – да откриваме другите, да ги разбираме и работим заедно за постигане на общите цели / „учене да живеем в разбирателство с другите“/
* Учене насочено към оцеляване в ситуации на промени, конфликти и кризи / „да се учим да бъдем“/
* Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и ученик
* Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование
* Запазване и развитие на българската образователна традиция
* Хуманизъм и толерантност
* Съхраняване на културното многообразие и приобщаване чрез българския език
* Иновативност и ефективност в педагогическите практики
* Прозрачност на управлението, устойчивост в преднамереното развитие
* Провеждане на ефективни образователни политики:
* Естетика на средата и етика на взаимоотношенията на всички нива
* Управление качеството на образователния процес
* Квалификация на учителите
* Подкрепа за личностно развитие
* Изграждане на позитивен организационен климат
* Утвърждаване на позитивна дисциплина
* Развитие на училищната общност
* Качествен, културен, цивилизован диалог между всички участници в процеса на предучилищно и училищно образование

**Референтни документи**

Стратегия „Европа 20-20“

Национална стратегия за насърчаване и повишаване на грамотността (2014 - 2020)

Стратегия за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система (2013 - 2020)

Национална стратегия за учене през целия живот за периода 2014 – 2020 година

Стратегия за ефективно прилагане на ИКТ в образованието и науката на Република България (2014-2020)

Стратегия за образователна интеграция на деца и ученици от етнически малцинства (2015-2020)

Национална стратегия за развитие на педагогическите кадри (2014-2020)

Закон за предучилищното и училищното образование и държавните образователни стандарти към него

Национални програми

Конвенция на ООН за правата на детето

Закон за закрила на детето

Други нормативни документи, национални и международни, засягащи образованието.

**В съответствие с посочените нормативни документи, училищният екип очертава приоритети като отчита и специфичните особености и традиции на училищната образователна среда и формира своето виждане за европейско развитие на училището.**

**Педагогическият екип поема отговорност да провежда училищна политика, в която водеща роля има детето/ученика/ с неговите заложби, интереси и потребности. Педагогическият екип се ангажира да организира цялостната училищна дейност така, че тя да осигурява и гарантира целенасочена подкрепа на всяко дете/ученик/ в полза на неговото интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие.**

**Анализ на факторите на външната среда**

Външните фактори оказват смесено /положително и негативно/ влияние върху развитието на училището и образователния процес. Училището като институция функционера в условия на променена и агресивна външна среда, която оказва силно влияние върху мотивите за учене и поведението на учениците.

От друга страна, влезлият в сила от 01.08.2016 г. нов закон за предучилищно и училищно образование, както и новите ДОС към него, промяната на учебните програми и учебното съдържание, на учебните планове и привеждането им към новите реалности, преосмислят философията на предучилищното и училищното образование и отразяват новото виждане за връзката училище-общество. Новата нормативна база в областта на предучилищното и училищното образование създава условия за придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна и професионална реализация и активен граждански живот в съвременните общности.

**Влияние на външната среда върху училището**

|  |  |
| --- | --- |
| Положителни влияния  /Възможности/ | Отрицателни влияния  /Заплахи/ |
| 1. Икономически фактори |  |
| Прилагане система на делегиран бюджет, определен стандарт за едногодишна издръжка на дете /ученик/ - единен разходен стандарт | Условия на криза, безработица  Ниски темпове на икономическо развитие. Обедняване на населението  Нисък процент на БВП, за предучилищно и училищно образование  Определяне на делегирания училищен бюджет само върху един критерий – „брой ученици на база ЕРС, определен за дете/ученик, което за малко училище създава големи затруднения при реализиране на всички необходими разходи за качествено предучилищно и училищно образование. |
| 1. Социо-културни фактори |  |
| Увеличена раждаемост след 2003 г. | Намалена раждаемост след 2009 г.  Образованието не е ценност за част от семействата  Липса на адекватно отношение към училището, продиктувано от остарели нагласи.  Отрицателно влияние на средата върху възпитанието на учениците и мотивите за учене  Ниско заплащане на труда на учителите и нарастващ негативизъм към учителската професия  Противоречие между все по нарастващите изисквания и отговорности към учителите и ниския им социален статус  Ниска заитересованост на родителите  Безразличие и апатия на населението към училищните проблеми  Мигриране в чужбина |
| 1. Технологични фактори |  |
| Внедрени съвременни технически средства за управление, обучение и комуникации  Електронно управление и комуникация между различните нива в системата на предучилщното и училищно образование  Приложение на съвременни учебно-технически средства за реализация на процеса на предучилищно и училищно образование  Подобрена материална и образователна среда | Недостиг на достатъчни средства за инвестиции в сградния фонд и МТБ |
| 1. Трудови ресурси |  |
| Наличие на високо квалифицирани педагогически кадри  Въведена стратегия за развитие на педагогическите кадри  Въведена система за кариерно развитие на учителите  Развитие на човешкия капитал  Въведена НП развитие на педагогическите специалисти | Необходимост от адекватни и гъвкави университетски учебни планове и програми за подготовка на педагогическите специалисти, в съответствие с новите изисквания на системата за предучилищно и училищно образование.  Недостиг на учители |
| 1. Финансови ресурси |  |
| Въведена система за делегирани бюджети  Редовно финансиране  Утвърждаване на формула за общинско разпределение на средствата, включваща и допълнителни компоненти  Възможност за финансово подпомагане на училището при аварийни ситуации от средствата на фонд резерв  Възможност за допълнително финансиране чрез включване в общинската капиталова програма.  Възможност за допълнително финансиране чрез участия в общински, регионални, национални и международни програми и проекти. | Нисък стандарт за един ученик  Определяне на бюджета само по критерий – брой ученици  Липса на държавна политика за допълнително финансиране на малки училища /до 350 ученици/, които по географски, демографски или други причини не могат да увеличат броя на учениците си, но не подлежат на закриване. |
| 1. Информационно обслужване и информационна среда |  |
| Наличие на информационни програмни продукти  Добро институционално сътрудничество  Връзки с институции и организации  Възможности за международни връзки  Богатство на наличната информация  Позитивна отношение на местната власт и РУО  Достъп до информация за добри педагогически практики  Наличие на национална мрежа за проследяване движението на учениците |  |
| 1. Законодателство |  |
| Влияние на ЕС  Приет нов закон за предучилищното и училищното образование  Възможност за регулиране на отношенията в системата и за утвърждаване на ясни изисквания /стандарти/  Децентрализация на образованието  Разработване на национални стратегии – за насърчаване и повишаване на грамотността, за намаляване дела на преждевременно напусналите образователната система, за развитие на педагогическите кадри и др.  Разработване на законови и подзаконови норманивни документи и програми, гарантиращи развитието на образованието  Разработване на общински образователни политики. | Закъснели реформи  Въвеждане на нови структури /обществен съвет/ и нияснота по отношение полезността на участието им за развитие на училището  Тромавост и бюрократичност в системата на предучилищното и училищното образование, неяснота по отношение на информацията и съдържанието на справките и анализите, които следва да се подават към по-високи нива  Чести промени в нормативните документи |

Изводи:

Благоприятно влияние върху училището оказват информационните фактори, институционалното взаимодействие, доброто сътрудничество с община Троян, с местната администрация, РУО и др. институции, утвърдените стратегии, политики и програми на държавно, регионално и местно ниво за развитие на образованието, влиянието на ЕС.

Външната среда оказва неблагоприятно въздействие върху развитиено на училището чрез икономическите, социокултурните и финансовите фактори, които имат определящо значение.

Може да се предполага, че ще се наложи оптимизиране на разходите, рестриктивен бюджет, оптимизиране на щата и въпреки това, може би, липса на достатъчна материална осигуреност на учителите, недостатъчна външна мотивация за отговорно отношение към изпълнение на професионалните задължения и въвеждане на иновативни практики.

Анализ на факторите от вътрешната среда

1. Ученици

В училището се обучават ученици от I до IV клас включително, живеещи в град Троян, с. Шипково, с. Бели Осъм , с. Чифликкакто и 5 и 6-годишни деца в подготвителни групи.

Данни за периода 2013 0 2016 година

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Учебна година** | **Брой деца в ПГ** | **Брой ученици** | **Всичко** |
| 2013/2014 | 49 | 164 | 213 |
| 2014/2015 | 42 | 183 | 225 |
| 2015/2016 | 46 | 183 | 229 |

За анализирания период броят на децата в подготвителните групи относително се запазва, а броят на учениците I-IV клас нараства.

Анализът на движението на ученици показва, че децата се преместват основно по *семейни причини, преместване поради смяна на местоживеене и напускане на страната*. В НУ „Христо Ботев“ не съществува тенденция за отпадане на ученици от училище.

1. Педагогически и непедагогически персонал

През учебната 2015/2016 г. щатният персонал е 34,5 души, от които 24 щата педагогически персонал и 10,5 щата непедагогически.

Според образователния ценз разпределението на ПП е както следва:

Магистър/бакалавър – 23

Професионален бакалавър – 1

Учители с ПКС: II-ро ПКС – 2; III –то ПКС – 1; IV-то ПКС – 1; V-то ПКС – 6

Носители на ПКС са 42% от педагогическия персонал.

Учителите са мотивирани да повишават своята ПКС. Във ВПРЗ са разписани механизми, които създават предпоставки за външно мотивиране на учителите.

Голяма част от учителите са мотивирани да повишават квалификацията си. Участват в различни /външни и вътрешни/ квалификационни форми за повишаване на научната си и методическа подготовка.

Училището се управлява от директор.

Таблицата показва как се е изменял броят на щатния педагогически и непедагогически персонал през 2013/2014 – 2015/2016 учебни години

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Учебна година** | **Непедагогически персонал** | **Педагогически персонал** | **Образователно- квалификационна степен на педагог. персонал** | **ПКС и научна степен** |
| 2015/2016 | 10,5 | 24 | ПБ -1  Б – 8  М - 15 | 10 |
| 2014/2015 | 10 | 24 | ПБ – 1  Б – 8  М - 14 | 11 |
| 2013/2014 | 10 | 24 | ПБ – 1  Б – 8  М - 14 | 11 |

1. Материална и учебно-техническа база

НУ „Христо Ботев“ разполага с добра материална база. През 2009 година се въведе в експлоатация нов корпус, който увеличи сградния капацитет с още 2 класни стаи, отделен блок за подготвителните групи, физкултурен салон и кухненски блок. Подобряването на образователната среда продължи активно и в следващия период – 2012-2016 г. – саниране на училищната сграда, подмяна на дограмата, подмяна на подовата настилка в класните стаи, ремонт на отоплителната инсталация, ремонт на оградата. През 2013 г. по случай 50 – годишния юбилей от основаването на училището, с финансовата подкрепа на община Троян влиза в експлоатация спортна площадка. Със средства в размер на 10 000 лв. по НП „Училището – територия на учениците“ са обзаведени с 4 класни стаи.

Училището има утвърдени традиции за поддържане на естетическа училищна и образователна среда.

Училището разполага с локална мрежа и интернет за внедряване на ИКТ в обучението, но не разполага с компютърен кабинет. Класните стаи са снабдени с преносими компютри и монитори.

1. Финансиране

НУ „Христо Ботев“ е общинско и се финансира на база утвърден единен разходен

стандарт за 1 ученик за съответната финансова година, от държавния бюджет чрез бюджета на община Троян.Училището е на делегиран бюджет.

Финансови средства училището получава и чрез разработени и реализирани проекти, отдаване под наем на училищна собственост за извършване на образователни услуги, дарения, такси.

Изводи:

Вътрешната среда се стреми с всички възможни начини и средства да компенсира въздействието на отрицателните външни фактори върху развитието на училището.

1. SWOT АНАЛИЗ

Целта на анализа е да определи количественото и качественото състояние на училището като система. Чрез него се извършва стратигическа диагностика и се извеждат стратигически цели и мерки.

|  |  |
| --- | --- |
| Силни страни | Възможности |
| **Позиция**   1. Учаща се организация 2. Учаща се общност 3. Устойчиво развитие 4. Налице са иновационни процеси 5. Създава се нов опит | 1. Знание за перспективните новости, усвояване на педагогическите иновации, които могат да повишат ефективността на функциониране на училището. 2. Наличие на условия, мотивиращи колектива за постигане максимално високи резултати от развитието на училището |
| **Управление, обучение и възпитание**   1. Наличие на стратегия, мисия и визия в контекста на националната програма за развитие и европейските документи. 2. Разработени и реализирани политики до 2016 г.   „Прибиране и задържане на учениците“  „Качествен образователен процес“  „Координиране на резултатите от НВО, годишен успех“  „Квалификация на учителите“   1. Организационна култура   Годишен комплексен план, планове на комисии, училищен учебен план  Правилници- ПДУ, ПВТР, ПБУОВТ, Етичен кодекс, ВПРЗ, СФУК  Годишни разпределения на учебния материал, план за ЧКР, учебни програми за ЗИП.  Учредени награди за учители и ученици   1. Постигане на оптимално равнище на овладяване на ДОИ 2. Среден годишен успех на училището – отличен 3. Отлични резултати на НВО 4. Много добри постижения на ученици в различни конкурси и състезания 5. Осигурена целодневна организация на обучение 6. Привличане на деца за обучение в ПГ – 5 и 6 годишни 7. Съвременни образователни технологии 8. Модернизиране на урочните дейности и методите на обучение 9. Съвременни форми и методи на оценяване 10. Засилено обучение по БЕЛ, математика, човекът и обществото 11. Многообразие на извънкласните и извънучилищните форми 12. Утвърждаване на позитивна подкрепяща среда 13. Интеграция на деца със СОП 14. Нисък процент на агресия и на деца с противообществени прояви 15. Създаване на условия за осмисляне на свободното време 16. Работа по проекти 17. Въведена система за диференцирано заплащане на учителския труд 18. Въведена политика за задържане на висококвалифицирани кадри   **Педагогически персонал**   1. Високо квалифицирани преподаватели 2. Учители с ПКС и мотивация за повишаването й 3. Поддържаща квалификация 4. Методически обединения 5. Сайт на училището 6. Консултиране на ученици 7. Добра вътрешна информационна среда 8. Диалогичност на всички нива 9. Разнообразни форми на обучение на персонала 10. Подобрена организационна култура 11. Работа по проекти 12. Добро институционално взаимодействие   **Образователна среда**   1. Разширен сграден фонд 2. Обзаведени класни стаи за занимания по интереси 3. Изградена спортна площадка 4. Обогатена МТБ, подобрени условия за обучение, труд и отдих 5. Достъп до интернет 6. Наличие на съвременни технически средства 7. Естетика на средата 8. Традиции 9. Принадлежност към училищната среда и училищния живот – знаме, лого, сайт, ритуали, празници   **Физическа и социална вътрешна среда**   1. Безопасност 2. Видеонаблюдение 3. Медицинско обслужване 4. Ресурсно подпомагане на деца със СОП 5. Стол – безплатна закуска, топъл обяд, училищен плод и мляко, следобедна закуска за децата в ПГ 6. Хигиена 7. Физкултурен салон 8. Спортна площадка 9. Топла вода 10. Осветление и отопление 11. Добре оформени терени и зелени площи | 1. Непрекъснато преосмисляне и актуализиране на училищните политики с оглед новите реалности и изисквания на участниците в образователния процес 2. Включване на учениците и родителите и активното им партньорство в осъществяване на училищните политики 3. Оптимизиране на работата с изоставащи ученици в ЗП, ЗИП 4. Ефективна работа в часовете за консултации 5. Високи изисквания по отношение на резултатите в образователната подготовка. Непрекъснат мониторинг на постиженията на учениците и предприемане на конкретни мерки за преодоляване на пропуските 6. Засилен диалог с родителите 7. Работа с талантливи ученици и мотивирането им за извънучилищни изяви на знанията и уменията им 8. Осигуряване на условия за диференциация и индивидуализация на обучението 9. Активиране инициативата на учениците за изследователска и познавателна дейност, чрез разработване на проекти, споделяне на идеи, провокиране на предприемаческия им усет 10. Засилване ролята на класния ръководител за личностното израстване на учениците и за утвърждаване на училищния екип. 11. Установяване на консенсус от всички участници в процеса на предучилищно и училищно образование и създаване на условия за въвеждане на училищни правила в действие:  * оптимизиране на системата за училищно дежурство * подобряване на реда и дисциплината в междучасията * непримиримост към нарушаването на добрия тон и добрите отношения  1. Включване на учениците в управлението на училището 2. Активиране ролята и дейността на ученическия съвет 3. Изграждане на обществен съвет 4. Усъвършенстване на добрата реклама и връзките с обществеността 5. По-оптимално прилагане на екипната работа в различни направления 6. По-гъвкаво използване на системата за диференцирано заплащане на учителския труд. 7. Високи изисквания към собствената научна и педагогическа подготовка. Осмисляне на тезата „учене през целия живот“ 8. Усвояване и прилагане на иновативни технологии в ОВП 9. Повишаване ефективността на работа на МО и повишаване подготовката на учителите и споделяне на добри практики 10. Подобряване на вътрешния диалог и диалогът с родителите 11. Преодоляване на рутинността, формалното изпълнение на служебните задължения 12. Подобряване на трудовата дисциплина 13. Търсене на нови идеи, разработване и реализиране на проекти от европейски и национални програми 14. Подобряване на училищната система за информация 15. Въвеждане на портфолио на учителя като инструмент за професионално развитие 16. Осъвременяване на МБ и подобряване на информационното осигуряване:  * Интерактивни дъски * Компютърен кабинет  1. Активна помощ и съдействие от родителите за подобряване на средата 2. Подобряване на инфраструктурата |
| **Слаби страни** | **Заплахи** |
| 1. Не дотам осмислената още позиция на учителя в новата времева зона – учителят като мисионер – той не само обучава, той обогатява личността на ученика, провокира себеизявата, себереализацията й чрез извеждане на силните страни на подрастващите. 2. Дисциплината и реда по време на междучасия 3. Дисциплината и реда в ученическата столова 4. Голям брой извинени отсъствия 5. Недостатъчен капацитет на сградния фонд – липса на помещения за компютърен кабинет, библиотека. 6. Недостатъчно използване на възможностите на ЧК за личностно израстване на учениците и утвърждаване на ученическия екип | 1. Намаляване броя на учениците и децата в ПГ 2. Рестриктивен/ограничен/ бюджет 3. Недостиг на финансови средства за инвестиции, за ремонтни дейности, за външни услуги и др. 4. Негативно отношение на обществеността към училището 5. Натрупване на умора у учителите, апатия, безразличие към училищните проблеми, ниска ангажираност и активност 6. Социалните различия между учениците 7. Несъответствие между поставените цели и наличните ресурси за тяхното изпълнение 8. Несъответствие между желания и възможности 9. Противоречия между субектите в образованието 10. Противоречие между новата информационна среда в която растат учениците и остарелите форми и методи на преподаване. Ориентиране на обучението към репродуциране на знания, вместо стимулиране на творческото мислене и провокиране на силните страни на учениците 11. Недостатъчно използване на информационните технологии в обучението по отделните учебни предмети 12. Недостатъчно използавне на съвременни методи за стимулиране инициативата и активността на учениците в процеса на обучение. 13. Деградация на ценности 14. Отсъствие на механизми за надежден контрол на родителската отговорност 15. Неуважение към учители, съученици, училищна собственост, законови и училищни правила 16. Използване на остарели методи при решаване на конфликтите с подрастващите – от позиция на силния и овластения 17. Неспособност или нежелание да разбираме учениците – техните чувства, емоции, настроения |

**Мисия**

Основното предназначение на училището е да обучава, възпитава и социализира децата и учениците и да осигурява условия за интелектуално, емоционално, социално, духовно-нравствено и физическо развитие и за подкрепа на всяко дете и всеки ученик в съответствие с възрастта, потребностите, способностите и интересите му.

НУ „Христо Ботев“ предлага образование според изискванията на закона за предучилищно и училищно образование и държавните образователни стандарти, на стратегия „Европа 20-20“ в духа на демократичните ценности.

Училището осигурява образователна подготовка на 5-6 годишни деца в подготвителни групи и на ученици от първи до четвърти клас, гарантираща:

* Високо качество и ефективност на педагогическото взаимодействие
* Условия за завършване на ПГ, клас, етап на образование
* Придобиване на компетентности, необходими за успешна личностна реализация и активен граждански живот в съвременните общности
* Ранно откриване на заложбите и способностите на всяко дете и ученик и насърчаване на развитието и реализацията им
* Формиране на устойчиви нагласи и мотивация за учене през целия живот
* Патриотично, гражданско, екологично възпитание и придобиване на социални умения:
* съхраняване и утвърждаване на българската национална идентичност
* познаване на националните културни ценности и традиции
* придобиване на компетентности за разбиране и прилагане на принципите на демокрацията и правовата държава, на човешките права и свободи, на активното и отговорно гражданско участие
* толерантност и уважение към етническа, национална, културна, езикова и религиозна идентичност
* Подкрепа, обучение и приобщаване на деца и ученици:
* със специални образователни потребности
* от уязвими групи и в риск
* Физическа дееспособност и здравословен начин на живот

**Визия**

НУ „Христо Ботев“ – съвременно модерно училище, развиващ се културно-образователен център.

* Ще продължи да предлага предучилищна подготовка за 5-6 годишни деца и начален етап на основната образователна степен 1-4 клас.
* Ще осъществява целенасочен процес на управление на качеството на образователната услуга съобразно държавните образователни стандарти за придобиване на устойчиви знания, умения, компетентности
* Ще създава условия за развитие на педагогическите кадри, повишаване на професионалната им подготовка и квалификация
* Ще разработва и прилага съвременни програми за избираеми учебни часове в съответствие с потребностите и интересите на учениците
* Ще удовлетворява интересите и потребностите на деца, ученици и родители за целодневна организация на учебния ден при спазване на необходимите санитарно-хигиенни норми, материални и човешки ресурси
* Ще прилага различни форми на обучение: дневна, индивидуална, самостоятелна, комбинирана
* Ще продължи развитието и модернизирането на материалната база и естетизирането и хуманизирането на училищната образователна среда
* Ще предоставя равни възможности, приобщаващо и подкрепящо образование на деца а и учениците
* Ще продължи да развива програми за превенция на отпадането и реинтегриране на деца и ученици в процеса на предучилищното и училищното образование
* Ще утвърждава здравословен начин на живот. Ще продължи да утвърждава училището като безопасно място за обучение, възпитание и труд
* Ще изгражда позитивен организационен климат чрез създаване на условия за сътрудничество, ефективна комуникация и отношение на загриженост между всички участници в процеса на образование
* Ще разработи правила, мерки и подходи за утвърждаване на позитивна дисциплина и предоставяне на възможности за усвояване на добри поведнчески модели от децата и учениците спрямо себе си и останалите, превенция на насилието и проблемното поведение.
* Ще продължи прилагането на добри училищни практики, развиващи традиционни за училището занимания по интереси и внедряване на нови, съобразно потребностите на децата и учениците
* Ще продължи работата по проекти от европейски, национарни и общински програми, обогатяващи училищната дейност и развиващи училищния екип
* Ще развива училищната общност и индивидуалния облик на училището, утвърден в публичното образователно пространство – традиции, ценности, ритуали, етика и естетика на образователната среда, морални стимули и награди, културен диалог между всички заинтересувани страни
* Ще продължи процеса на търсене, въвеждане и прилагане на нови модерни педагогически технологии

**Ценности**

* Равен достъп до качествено образование и приобщаване на всяко дете и всеки ученик
* Ориентираност към интереса и мотивацията на детето и ученика, към възрастовите и социални промени в живота му, както към способността му да прилага усвоените компетентности на практика
* Равнопоставеност и недопускане на дискриминация при провеждане на предучилищното и училищното образование
* Хуманизъм и толерантност
* Съблюдаване на законността, на нормативните и училищни документи
* Съхраняване живота и здравето на учениците и на персонала
* Зачитане правата на учениците и правата на персонала
* Етика на взаимоотношенията – толерантност, добронамереност, взаимно разбиране и цивилизован диалог
* Естетика на средата, грижа за училищната, учебна и околна среда
* Съблюдаване на общодемократичните, общокултурните и национални ценности
* Прозрачност на управлението и предвидимост на развитието на училището

**Принципи при осъществяване на училищните дейности**

* Автономност
* Ефективност
* Иновативност
* Сътрудничество и партньорство
* Научна и законова обоснованост
* Информационна обезпеченост
* Материална и ресурсна обезпеченост
* Прогнозиране на резултатите
* Оценка на рисковете
* Финансова дисциплина

**Стратегически цели**

1. Устойчиво развитие на училището като научно и духовно средище за успешно изпълнение на националните и училищните образователни политики
2. Устойчиво позициониране на училището в публичното образователно пространство – висок имидж, високи нива на рейтинг, базирани на качествените образователни услуги, които предлага.

**Задачи**

* Високи постижения на учениците в образователната подготовка, показани като годишен резултата, изпити НВО и по-нататъшна реализация
* Придобиване на готовност за училище на децата от ПГ, успешно завършване на клас и етап на образование на учениците
* Цялостно личностно развитие на децата и учениците съобразно възрастовите им особености. Гражданско, екологично и интеркултурно образование, физическа и здравна култура, занимания по интереси според потребностите
* Приобщаващо образование, равен достъп, превенция на насилието и проблемното поведение. Превенция на ранното напускане на училище
* Развитие на училищната общност, с високо равнище на определеност и съучастие на заинтересованите страни и групи
* Изграждане на позитивен организационен климат
* Непрекъснато усъвършенстване на професионалните компетентности на учителите, обмен на практики

**Оперативни цели и приоритетни направления:**

Оперативна цел 1: Утвърждаване на училището като институция

Приоритетно направление 1: Развитие на училищната общност, с високо равнище на определеност и съучастие на заинтересованите страни и групи. Изграждане на позитивен организационен климат.

Оперативна цел 2: Високо качество на процеса на училищно образование

Приоритетно направление 2:Високи постижения на учениците в образователната подготовка, показани като годишен резултата, изпити НВО и по-нататъшна реализация

Оперативна цел 3: Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата, учениците, учителите и служителите в училище

Приоритетно направление 3: Безопасни условия на обучение и труд

Оперативна цел 4: Развитие на педагогическите кадри

Приоритетно направление 4:Усъвършенстване на системата за квалификация, преквалификация и обучение

Оперативна цел 5: Равен достъп до качествено образование и развитие потенциала на всяко дете и ученик с цел неговата личностна, социална и гражданска изява.

Приоритетно направление 5: Осигуряване на подкрепа за личностно развитие

Оперативна цел 6: Поддържане на ефективно партньорство в процеса на прилагане на училищните политики

Приоритетно направление 6: Взаимодействие и сътрудничество с институциите, обществен съвет, училищно настоятелство и др.

Оперативна цел 7: Опазване, съхраняване и модернизиране на МТБ

Приоритетно направление 7: Развитие и подобряване на външната и вътрешна материална и образователна среда

Оперативна цел 8: Повишаване качеството на образованието и осигуряване на допълнително финансиране чрез използване възможностите на европейски, национални и общински програми

Приоритетно направление 8: Участие в програми и проекти

Оперативна цел 9: Повишаване на престижа на училището

Приоритетно направление 9: Училищна имиджова политика: е-политика, работа с медиите

Оперативна цел 10: Качество на процеса на предучилищно образование

Приоритетно направление 10: Програмна система за развитие на децата в процеса на предучилищно образование и за придобиване на готовност за училище.

**Образователни политики, в контекста на закона за предучилищно и училищно образование и ДОС**

* Управление на качеството на образователния процес
* Подкрепа за личностно развитие
* Изграждане на позитивен организационен климат
* Утвърждаване на позитивна дисциплина
* Развитие на училищната общност
* Квалификация на педагогическите специалисти
* Максимален обхват и задържане на учениците, подлежащи на задължително училищно образование

**Финансово осигуряване на изпълнението на стратегията**

* Средства от училищния бюджет, в това число собствени приходи от отдаване под наем, такси и др.
* Средства от училищното настоятелство и благотворителност
* Средства от европейски, национални и общински програми и проекти
* Дарения

**Очаквани резултати**

1. Постигната по-висока степен на устойчивост в развитието на училището

* Ясно разписани училищни документи съобразени с националната нормативна база и с фиксирани прави и задължения на всички заинтересувани страни
* Ясно поети ангажименти от участниците в процеса на образование
* Постигнат позитивен организационен климат
* Запазен или увеличен брой на децата и учениците

1. Постигнато добро качество на образование, измерено чрез постиженията на учениците на вътрешни и външни изпитвания, конкурси, състезания, олимпиади

* Постигнат напредък при преодоляване на неграмотността и пропуските в образователната подготовка
* Намален дял на слабите оценки

1. Осигурени безопасни условия на обучение и труд

* Създадени условия за максимална превенция на трудови злополуки и инциденти
* Поета лична отговорност за безопасност и здраве

1. Повишени професионални компетентности и квалификация на персонала
2. Осигурени ефективни условия за личностно развитие на децата и учениците

* Осигурени условия за равен достъп до качествено образование
* Осигурени условия за развитие на индивидуалните и творчески потребности и уникалността на всяко дете и ученик
* Осигурени условия за обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие

1. Осъществен конструктивен диалог и ефективно институционално взаимодействие
2. Подобрена материална, образователна и информационна среда. Привликателност на средата
3. Разработени и/или осъществени проекти по европейски, национални и общински програми
4. Повишен престиж на училището в местната общност
5. Постигната готовност на децата за училище

**ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ И ФИНАНСИРАНЕ**

Оперативна цел 1: Утвърждаване на училището като институция

Приоритетно направление 1: Развитие на училищната общност, с високо равнище на определеност и съучастие на заинтересованите страни и групи. Изграждане на позитивен организационен климат.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дейности | Финансиране | Срок за  изпълнение | Отговорни  лица |
| 1. | Актуализиране на училищните нормативни документи в съответствие с националната и европейска нормативна база – цялостна концепция за провеждане на образователния процес/стратегия, правилници, планове, програми и др./ | Делегиран училищен бюджет | До 15.09. на всяка учебна година | Директор |
| 2. | Осигуряване на необходимите човешки, материални ресурси и санитарно-хигиенни условия за учебната година | Делегиран училищен бюджет | До 15.09. на всяка учебна година | Директор |
| 3. | Създаване на обществен съвет | Не се налага | До края на 2016 г. | Директор |
| 4. | Изграждане на училищен ученически съвет за ученическо самоуправление | Не се налага | 30.09.2018 г. | Директор |
| 5. | Предприемане на стъпки за регистриране на промени в състава на УН | Делегиран училищен бюджет | До края на 2019 г. | Директор |
| 6. | Организация и издирване на деца за ПГ и ученици, подлежащи на ЗУО | Не се налага | Февруари-март/всяка учебна година | Учители |
| 7. | Запознаване на родителите с училищните планове и правилници, наредби и заповеди и периодично обсъждане на важни въпроси от ОВП | Не се налага | Периодично | Класни ръководители |
| 8. | Изработване на документи на ниво паралелка – дневник, правила в класната стая и др. | Не се налага | До 15.09. на всяка учебна година | Класни ръководители |

Оперативна цел 2: Високо качество на процеса на училищно образование

Приоритетно направление 2:Високи постижения на учениците в образователната подготовка, показани като годишен резултата, изпити НВО и по-нататъшна реализация

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дейности | Финансиране | Срок за  изпълнение | Отговорни  лица |
| 1. | Утвърждаване на УУП, който осигурява разширена подготовка съобразно интересите и потребностите на учениците | Делегиран училищен бюджет | До началото на всяка учебна година | Директор |
| 2. | Провеждане на консултации по основните учебни предмети | Делегиран училищен бюджет | През учебната година | Директор |
| 3. | Мониторинг на резултатите от обучението, изработване на анализи | Не се налага | Ноември, февруари, юни всяка учебна година | Председател на МО  Директор |
| 4. | Системен контакт с родителите за постиженията и затрудненията на учениците – търсене на съдействие и контрол от тяхна страна | Не се налага | По график | Класни ръководители  Директор |
| 5. | Участия на ученици в олимпиади и състезания | Делегиран училищен бюджет | По график | Директор  Класни ръководители  Главен счетоводител |
| 6. | Ефективен контрол на процеса на обучение и на училищните дейности | Делегиран училищен бюджет | По план за КД на директора | Учители  Директор |

Оперативна цел 3: Осигуряване на стабилност, ред и защита на децата, учениците, учителите и служителите в училище

Приоритетно направление 3: Безопасни условия на обучение и труд

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дейности | Финансиране | Срок за  изпълнение | Отговорни  лица |
| 1. | Подготовка на базата / Спортна площадка, детски площадки, физкултурен салон, класни стаи, коридори, кухненски блок, улични маркировки н близост до училището и др./ съгласно изискванията за безопасност | Делегиран училищен бюджет и със средства на общината при необходимост | До началото на всяка учебна година | Директор |
| 2. | Изработване на План за действие при бедствия и аварии | Делегиран училищен бюджет | м. октомври всяка учебна година | Директор |
| 3. | Изграждане на училищен кризисен щаб за действия при извънредни ситуации | Делегиран училищен бюджет | м. октомври всяка учебна година | Директор |
| 4. | Осигуряване на пропускателен режим, СОТ и видеонаблюдение | м. октомври всяка учебна година | Всяка учебна година | Директор |
| 5. | Осигуряване на периодични медицински прегледи на персонала | Делегиран училищен бюджет | Март-април 2017 | Главен счетоводител |
| 6. | Осигуряване на долекарска помощ за учениците | Общински бюджет | През всяка учебна година | Директор |
| 7. | Осъществяване на обучение по безопасност и здраве на длъжностните лица | Делегиран училищен бюджет | Септември 2016 | Директор |
| 8. | Осъществяване на съвместни дейности и занятия със служители на МВР | Не се налага | Всяка учебна година | Председател на комисията по БДП |
| 9. | Освидетелстване на средствата за пожарогасене | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Директор |
| 10. | Действие на училищния механизъм за противодействие на тормоза, работа на УЕЛР с оглед оказване на допълнителна подкрепа на деца в риск, деца от уязвимите групи, деца със СОП и др. | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Класни ръководители  Директор |

Оперативна цел 4: Развитие на педагогическите кадри

Приоритетно направление 4:Усъвършенстване на системата за квалификация, преквалификация и обучение

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дейности | Финансиране | Срок за  изпълнение | Отговорни  лица |
| 1. | Планиране на средствата за квалификация – 1 % от ФРЗ | Делегиран училищен бюджет | В началото на всяка финансова година | Директор  Главен счетоводител |
| 2. | Проучване и анализ на потребностите от квалификация | Делегиран училищен бюджет | В края на всяка учебна година | Председател на комисията по ПТВ |
| 3. | Планиране на квалификацията на педагогическите специалисти във форми на ВУК и ИУК с оглед повишаване на професионалните им компетентности. | Делегиран училищен бюджет | В началото на учебната година | Председател на комисията по ПТВ |
| 4. | Дейност на методическите обединения за обсъждане на важни педагогически проблеми и обмен на добри практики. | Не се налага | Всяка учебна година | Председател на комисията по ПТВ  Председатели на МО |

Оперативна цел 5: Равен достъп до качествено образование и развитие потенциала на всяко дете и ученик с цел неговата личностна, социална и гражданска изява.

Приоритетно направление 5: Осигуряване на подкрепа за личностно развитие

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дейности | Финансиране | Срок за  изпълнение | Отговорни  лица |
| 1. | Определяне на координатор и екип за организиране и координиране на процеса за осигуряване на обща и допълнителна подкрепа за личностно развитие. | Делегиран училищен бюджет | В началото на всяка учебна година | Директор |
| 2. | Определяне на екипи за допълнителна подкрепа за личностно развитие на деца и ученици със СОП | Делегиран училищен бюджет | В началото на всяка учебна година | Директор |
| 3. | Извършване оценка на индивидуалните потребности и изготвяне на план за подкрепа на детето или ученика от ЕПЛР при необходимост | Делегиран училищен бюджет | В началото на всяка учебна година | Директор |
| 4. | Съвместни срещи между екипите за ЛР и родителите | Делегиран училищен бюджет | По график всяка учебна година | Директор |
| 5. | Изработване на проект за занимания по интереси и приемането му с Решение на ПС за развитие на личностни качества, социални и творчески умения на учениците | Делегиран училищен бюджет | В началото на всяка учебна година | Директор  Класни ръководители |
| 6. | Кариерно ориентиране на учениците в 4 клас за самостоятелен и осъзнат избор за продължаване на образованието   * Форум за кариерно ориентиране * Тематичен час на класа * Информационна кампания за продължаване на образованието | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Директор  Класни ръководители |
| 7. | Поощряване на децата и учениците с морални и материални награди за високи постижения в образователната дейност, в заниманията по интереси и за приноса им към развитието на училищната общност по ред и условия на ПДУ | Делегиран училищен бюджет | В края на всяка учебна година | Директор  Класни ръководители |
| 8. | Планиране на дейностите от празничния, спортния календар и по календара на МОН | Делегиран училищен бюджет | В началото на всяка учебна година | Главен учител  Учители |
| 9. | Планиране на необходимите теми в ЧК по класове и паралелки, съгласно ДОС за гражданско, здравно, екологично и интеркултурно образование. В часа на класа са разпределени следните тематични области и брой часове по класове – Таблица 1 | Делегиран училищен бюджет | В началото на всяка учебна година | Главен учител  Класни ръководители |

Таблица 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Тематични области/теми |  | Клас/  бр. часове |  |  |
|  | I | II | III | IV |
| Патриотично възпитание и изграждане на националното самочувствие | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Толерантност и интеркултурен диалог | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Безопасност на движението по пътищата | 16 | 8 | 8 | 6 |
| Защита на населението при бедствия,аварии и катастрофи;оказване на първа помощ | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Превенция на насилието, справяне с гнева и агресията; мирно решаване на конфликти | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Превенция на тероризма и поведение при терористична заплаха; киберзащита | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Кариерно ориентиране | 0 | 0 | 0 | 1 |
| ОБЩО | 27 | 19 | 19 | 18 |

Оперативна цел 6: Поддържане на ефективно партньорство в процеса на прилагане на училищните политики

Приоритетно направление 6: Взаимодействие и сътрудничество с институциите, обществен съвет, училищно настоятелство и др.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дейности | Финансиране | Срок за  изпълнение | Отговорни  лица |
| 1. | Съвместни образователни дейности с МВР | Не се налага | Всяка учебна година | Директор |
| 2. | Поддържане на ефективна комуникация с РУО, община Троян по важни проблеми на училището | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Директор |
| 3. | Ефективна комуникация с ДПС, отдел „Закрила на детето“, ЦПЛР, НПО и др. | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Директор |
| 4. | Съвместни дейности с Обществен съвет, УН по проблемите на училището, за неговото устойчиво развитие и утвърждаване | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Директор |

Оперативна цел 7: Опазване, съхраняване и модернизиране на МТБ

Приоритетно направление 7: Развитие и подобряване на външната и вътрешна материална и образователна среда

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дейности | Финансиране | Срок за  изпълнение | Отговорни  лица |
| 1. | Подготовка на материалната база за новата учебна година | Делегиран училищен бюджет | До началото на всяка учебна година | Директор |
| 2. | Текущ ремонт на основна сграда – боядисване, подготовка на класните стаи и кухненския блок, ремонт на мебели, ремонт на отоплителната инсталация | Делегиран училищен бюджет и със средства на общината | До началото на учебната 2016/2017 г. | Директор |
| 3. | Текущ ремонт на помещенията на ПГ | Делегиран училищен бюджет | До началото на учебната 2017/2018 г. | Директор |
| 4. | Ремонт на оградата | Делегиран училищен бюджет и със средства на общината | До началото на учебната 2016/2017 г. | Директор |
| 5. | Обезопасяване на шведските стени във физкултурния салон | Делегиран училищен бюджет | До началото на учебната 2017/2018 г. | Директор |
| 6. | Изграждане на кът за отдих под ореха | Делегиран училищен бюджет и със средства на общината | До началото на учебната 2016/2017 г. | Директор |
| 7. | Подмяна на врати на класните стаи и на сервизните помещения | Делегиран училищен бюджет и със средства на общината | До началото на учебната 2018/2019 г. | Директор |
| 8. | Разширяване на възможностите за отдих и подобряване на условията в дворното пространство за ПГ | Делегиран училищен бюджет | До началото на учебната 2019/2020 г. | Директор |
| 9 | Ремонт на ВИК инсталация | Делегиран училищен бюджет | До началото на учебната 2018/2019 г. | Директор |
| 10. | Хидроизолация на покрива над кухненския блок | Делегиран училищен бюджет | До началото на учебната 2019/2020 година | Директор |
| 11. | Бетониране на площадката пред бараката | Делегиран училищен бюджет и със средства на общината | До началото на учебната 2017/2018 година | Директор |
| 12. | Обезпечаване на ОВП с необходимите УТС | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Директор |

Оперативна цел 8: Повишаване качеството на образованието и осигуряване на допълнително финансиране чрез използване възможностите на европейски, национални и общински програми

Приоритетно направление 8: Участие в програми и проекти

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дейности | Финансиране | Срок за  изпълнение | Отговорни  лица |
| 1. | Участие в национални програми на МОН | МОН | Всяка учебна година | Директор  Главен счетоводител |
| 2. | eTwinning | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Учители |
| 3. | Участие в програма „Училищен плод“ и „Училищно мляко“ | Министерство на земеделието | Всяка учебна година | Директор |
| 4. | Участие в проекти по общински програми с оглед подобряване на образователната среда и качеството на образованието | Средства на община Троян | Всяка учебна година | Директор  Главен счетоводител |

Оперативна цел 9: Повишаване на престижа на училището

Приоритетно направление 9: Училищна имиджова политика: е-политика, работа с медиите

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Дейности | Финансиране | Срок за  изпълнение | Отговорни  лица |
| 1. | Поддържане на училищен сайт | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Директор |
| 2. | Своевременно изнасяне на информация, свързана с училищните норми и правила | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Директор |
| 3. | Своевременно изнасяне на информация за разходване на училищния бюджет | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Директор  Главен счетоводител |
| 4. | Своевременно изнасяне на информация за организация на предстоящи училищни дейности | Делегиран училищен бюджет | Всяка учебна година | Главен учител |
| 5. | Публичност на училищните дейности – празници, форуми, награди | Делегиран училищен бюджет | До три дни след събитието | Главен учител |
| 6. | Публикации в пресата | Делегиран училищен бюджет | През учебната година | Главен учител |
| 7. | Участия в общински, национални форуми – семинари, конференции, четения и др. по проблемите на образованието и споделяне на добри практики | Делегиран училищен бюджет | През учебната година | Главен учител  Директор |
| 8. | Организиране на съвместни дейности с родителите | Делегиран училищен бюджет | През учебната година | Учители  Директор |
| 9. | Изготвяне и отпечатване на рекламни материали за училището – календари, дипляни и др. | Делегиран училищен бюджет | Всяка година | Директор  Главен счетоводител |
| 10. | Изработване и реализиране на програма за седмицата на Ботев, с включени дни за открити врати за родителите на бъдещи първокласници. | Делегиран училищен бюджет | Всяка година | Директор  Учители |

Оперативна цел 10: Качество на процеса на предучилищно образование

Приоритетно направление 10: Програмна система за развитие на децата в процеса на предучилищно образование и за придобиване на готовност за училище.

*Съгласно чл.70, ал.1 от ЗПУО процесът на предучилищното образование е позчинен на прилагането на програмна система като част от стратегията за развитието на детската градина или училището, което извършва задължително предучилищно образование, и която съответства на изискванията на държавния образователен стандарт за предучилищното образование, утвърден с наредба №5 от 03.06.2016 г.*

Мариана Митова

Директор НУ „Христо Ботев“